



BEZIRK
NIEDERBAYERN



SECURE
WEBMAIL

Sichere E-Mail-Kommunikation mit dem Bezirk Niederbayern

Inhaltsverzeichnis

1. Vorwort

2. Empfangen und Öffnen Ihrer ersten verschlüsselten E-Mail

2.1 Öffnen des Anhangs

2.2 Initialpasswort eingeben

2.3 Registrierung

2.4 Entschlüsselte E-Mail lesen und abspeichern

3. Senden einer sicheren E-Mail an den Bezirk Niederbayern

3.1 Nachricht beantworten

3.2 E-Mail-Kommunikation initiieren

4. Passwort oder Sicherheitsfrage ändern

1. Vorwort

Sehr geehrte Empfängerin, sehr geehrter Empfänger,

der Schutz Ihrer persönlichen Daten und Dokumente hat für uns einen sehr hohen Stellenwert. Deshalb werden Nachrichten mit vertraulichen oder personenbezogenen Inhalten vor dem Versenden von uns verschlüsselt um diese vor unbefugten Zugriffen Dritter zu bewahren.

Wenn Sie Interesse an den gesicherten Kommunikationswegen des Bezirk Niederbayern haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Sachbearbeiter oder an it@bezirk-niederbayern.de.

Haben Sie bereits eine verschlüsselte E-Mail vom Bezirk Niederbayern erhalten? Dann erfahren Sie im Folgenden, wie Sie diese in nur wenigen Schritten öffnen und beantworten können.

Sollten Sie Unterstützung dabei brauchen oder Fragen zu unserer Secure-Webmail-Plattform haben – wir sind jederzeit für Sie da!

<https://bezirk-niederbayern.de/kontakt-bezirk.html>

2. Öffnen der ersten Secure-Webmail

Wenn Ihnen der Bezirk Niederbayern eine verschlüsselte E-Mail sendet, sollten Sie in Ihrem Postfach folgende Nachricht mit Informationen zum Absender und Betreff der E-Mail angezeigt bekommen:

Sichere E-Mail

Benachrichtigung über Sichere E-Mail

Sie haben eine verschlüsselte E-Mail vom Bezirk Niederbayern erhalten.

Absender: Max Mustermann <max.mustermann@bezirk-niederbayern.de>
Betreff: verschlüsselte E-Mail (Muster)

Sehr geehrte Empfängerin, sehr geehrter Empfänger,

Sie können Ihre Nachricht lesen, indem Sie den Anhang dieser E-Mail in einem Internet-Browser öffnen und Ihr persönliches Initialpasswort eingeben.

WICHTIG: Das Initialpasswort für Ihre erste Anmeldung an unserem Secure-Webmail-Portal erhalten Sie telefonisch vom Absender oder unter folgender Rufnummer:

☎ 0871/97512-100

► **Hilfe** und weitere Informationen finden Sie **HIER** auf unserer Homepage.

► Sollten Sie Bedenken haben den Anhang zu öffnen, können Sie sich jederzeit unter den angegebenen Kontaktdaten bei uns rückversichern, dass dieser keine Gefahr für Ihr System darstellt.

► Nutzen Sie unser Secure-Webmail-Portal um zurückzuschreiben - Ihre Antwort wird automatisch verschlüsselt!

2.1 Öffnen des Anhangs

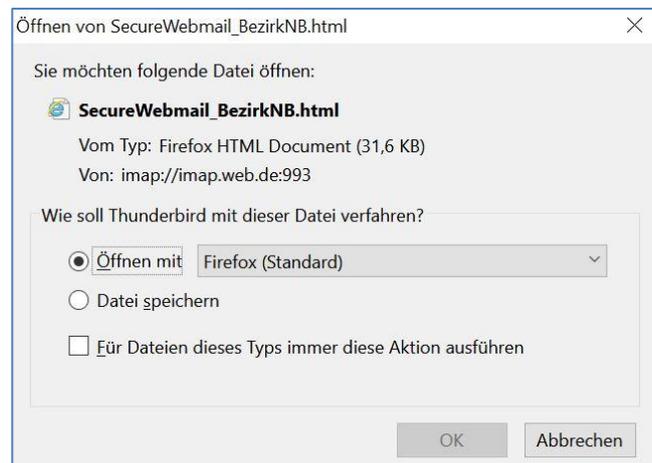
Im Anhang finden Sie eine HTML-Datei. Darin befindet sich Ihre eigentliche E-Mail inklusive aller Anhänge – in verschlüsselter Form.

> 📎 1 Anhang: SecureWebmail_BezirkNB.html



Diese Datei können Sie in einem gängigen Internet-Browser öffnen, was möglicherweise wie rechts abgebildet bestätigt werden muss.

Hinweis: Falls Sie Probleme beim Öffnen der Datei haben, ist es empfehlenswert, diese erst abzuspeichern und es noch einmal zu versuchen.



Wie Sie dem angezeigten Text entnehmen können, wird Ihre E-Mail nach einem Klick auf „OK“ entschlüsselt. Dieser Vorgang kann abhängig von der Größe der Nachricht und deren Anhänge etwas Zeit in Anspruch nehmen.

Sichere E-Mail

Nachricht

Von: Max Mustermann <max.mustermann@bezirk-niederbayern.de>
An: ""mustermann.martina.1@web.de"" <mustermann.martina.1@web.de>
Cc:
Betreff: verschlüsselte E-Mail (Muster)
Datum: Mittwoch 17.05.2017 14:42

Sprache

Deutsch

Nachdem Sie den "OK"-Button geklickt haben, wird Ihre Nachricht entschlüsselt. Dieser Vorgang kann etwas Zeit in Anspruch nehmen. Bitte unterbrechen Sie den Prozess nicht.
Hilfe und weitere Informationen finden Sie **HIER** auf unserer Homepage.
Sie müssen eine kurze, einmalige Registrierung durchführen, bevor Sie die Nachricht lesen können.

2.2 Initialpasswort eingeben

Sobald der Entschlüsselungsvorgang abgeschlossen ist, wird Ihnen die Anmeldeoberfläche angezeigt. Das Passwort für die erste Anmeldung wird Ihnen in der Regel vom Absender der E-Mail telefonisch übermittelt.

Falls das nicht möglich oder uns keine Telefonnummer von Ihnen bekannt ist, können Sie sich an die angegebene Nummer wenden. Dort können Sie Ihr persönliches Initialpasswort erfragen oder sich zum Absender durchstellen lassen und dieses anschließend im unten markierten Feld eingeben.

Anmelden

Willkommen auf der Secure-Webmail-Plattform des Bezirk Niederbayern!

Haben Sie Fragen zur Nutzung unserer Plattform? Dann besuchen Sie unsere [Homepage](#) oder wenden Sie sich jederzeit an uns:

☎ 0871 / 97512-100

E-Mail:

Passwort:

2.3 Registrierung

Nach der ersten erfolgreichen Anmeldung bitten wir Sie sich mit vollständigem Namen, einem neuen Passwort und einer Sicherheitsfrage zu registrieren.

Das neue Passwort gilt für jede weitere E-Mail bzw. Anmeldung am Portal und Sie können selbiges mit der angegebenen Sicherheitsfrage zurücksetzen, falls Sie es vergessen.

Neuen Benutzer registrieren

Ihr Passwort ist abgelaufen. Bitte setzen Sie ein neues.

Bitte geben Sie Ihren Namen und E-Mail-Adresse ein und setzen ein Passwort sowie eine Sicherheitsfrage und -antwort.

* E-Mail-Adresse:

Voller Name:

Passwortkriterien

- Passwort-Mindestlänge: 8
- Das Passwort darf nicht Ihren Namen oder Ihre E-Mail-Adresse enthalten
- Das Passwort darf nicht gleich einem Ihrer letzten 3 Passwörter sein

* Neues Passwort:
sicher

* Passwort bestätigen:

Passwort-Rücksetzung

Bitte wählen Sie eine Sicherheitsfrage, deren Antwort nur Ihnen bekannt ist. Sie wird im Passwort-Rücksetzungs-Prozess sowohl online als auch telefonisch von unserem Support-Team verwendet werden.

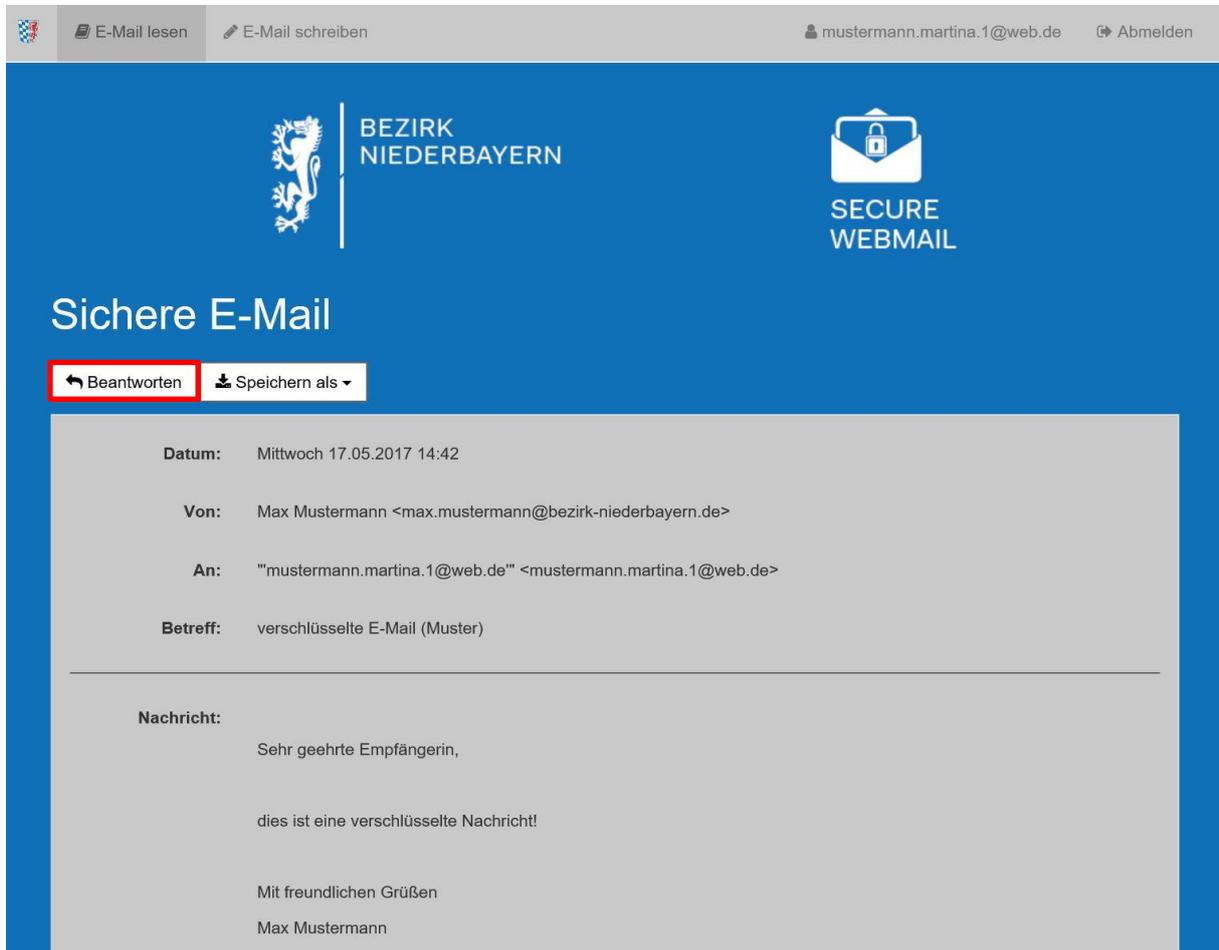
* Sicherheitsfrage:
 ▾

* Antwort: x

Bestätigen Sie Eingaben mit einem Klick auf „Weiter“. Ihre Registrierung ist abgeschlossen.

2.4 Entschlüsselte E-Mail lesen und abspeichern

Nun können Sie Ihre E-Mail lesen und Anhänge herunterladen. Außerdem kann die E-Mail selbst an dieser Stelle ebenfalls als Datei heruntergeladen werden. Nutzen Sie hierfür die Schaltfläche „Speichern als“.



BEZIRK NIEDERBAYERN

SECURE WEBMAIL

Sichere E-Mail

[Beantworten](#) [Speichern als](#)

Datum: Mittwoch 17.05.2017 14:42

Von: Max Mustermann <max.mustermann@bezirk-niederbayern.de>

An: "mustermann.martina.1@web.de" <mustermann.martina.1@web.de>

Betreff: verschlüsselte E-Mail (Muster)

Nachricht:

Sehr geehrte Empfängerin,

dies ist eine verschlüsselte Nachricht!

Mit freundlichen Grüßen

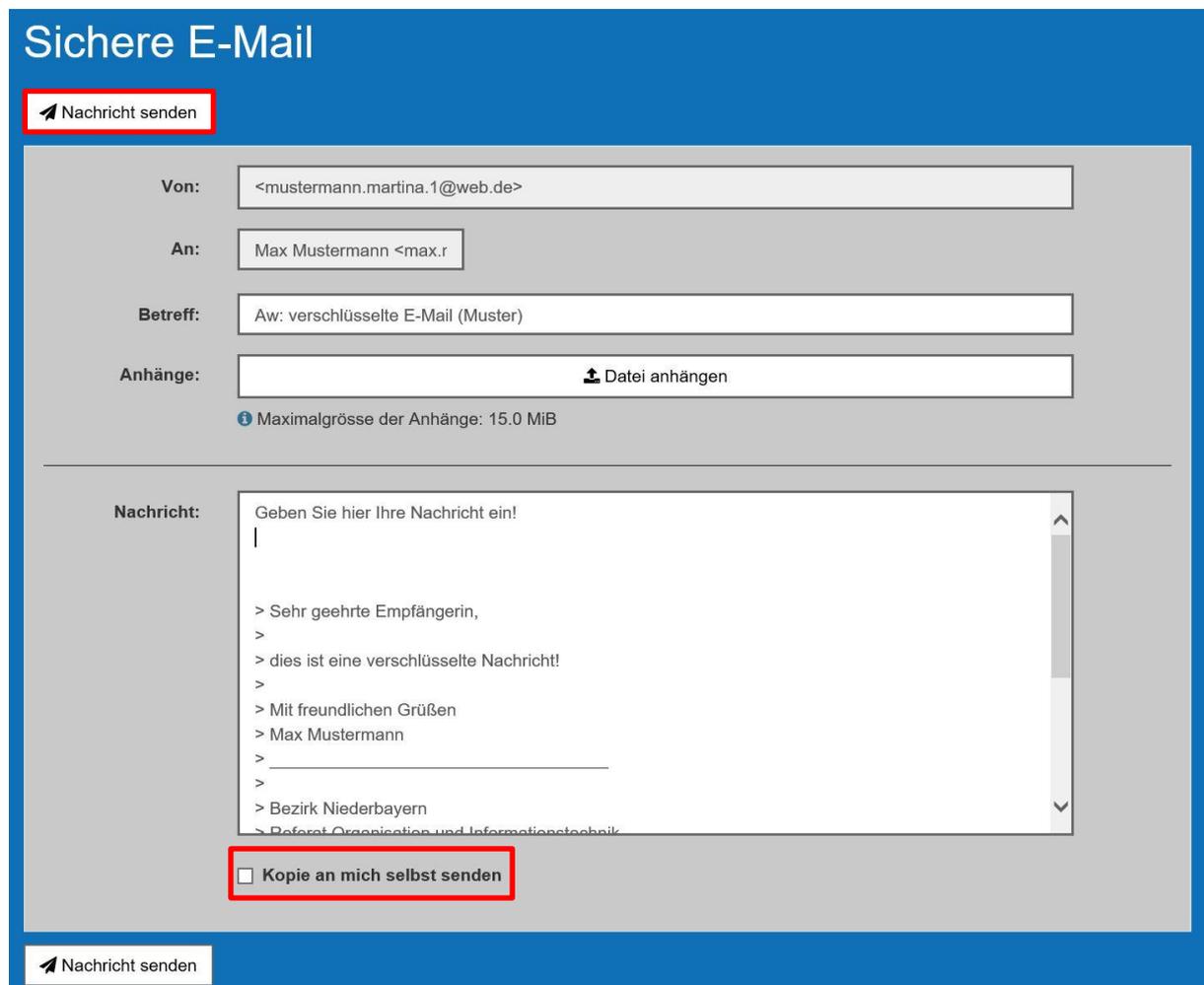
Max Mustermann

Hinweis: Alle Downloads erfolgen ebenfalls über eine gesicherte Verbindung!

3. Senden einer sicheren E-Mail an den Bezirk Niederbayern

3.1 Nachricht beantworten

Natürlich ist es möglich eine verschlüsselte E-Mail des Bezirk Niederbayern direkt zu beantworten. Dafür reicht ein Klick auf die entsprechende Schaltfläche „Beantworten“.

A screenshot of the 'Sichere E-Mail' web interface. At the top left, there is a blue header with the text 'Sichere E-Mail'. Below the header, there is a 'Nachricht senden' button with a left-pointing arrow icon, highlighted with a red box. The main content area is a form with several fields: 'Von:' with the value '<mustermann.martina.1@web.de>', 'An:' with the value 'Max Mustermann <max.r>', 'Betreff:' with the value 'Aw: verschlüsselte E-Mail (Muster)', and 'Anhänge:' with a 'Datei anhängen' button. Below the 'Anhänge:' field, there is a note: 'Maximalgröße der Anhänge: 15.0 MiB'. The 'Nachricht:' field is a large text area containing the text: 'Geben Sie hier Ihre Nachricht ein!', '> Sehr geehrte Empfängerin,', '>', '> dies ist eine verschlüsselte Nachricht!', '>', '> Mit freundlichen Grüßen', '> Max Mustermann', '> _____', '>', '> Bezirk Niederbayern', and '> Referat Organisation und Informationstechnik'. Below the text area, there is a checkbox labeled 'Kopie an mich selbst senden', which is also highlighted with a red box. At the bottom left, there is another 'Nachricht senden' button with a left-pointing arrow icon.

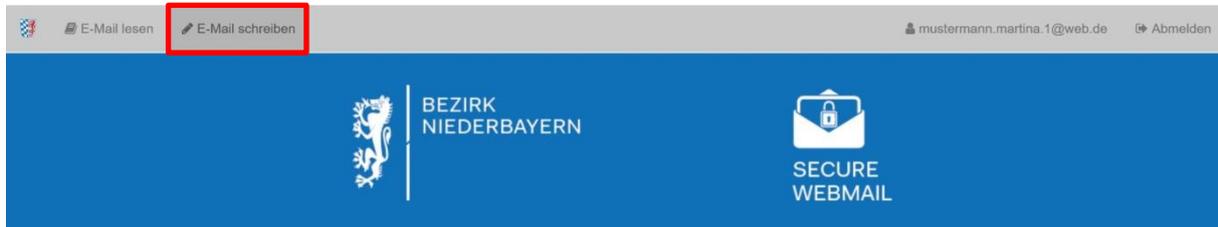
Sie können den Text im oben markierten Feld eingeben und auch Anhänge hinzufügen. Bitte beachten Sie, dass wir Anhänge nur in bestimmten Formaten akzeptieren. Aktuelle Informationen dazu finden Sie hier:

<https://www.bezirk-niederbayern.de/Zugangseroeffnung>

Auf Ihren Wunsch wird eine Kopie der Antwort an Ihre reguläre E-Mail-Adresse gesendet. Setzen Sie dafür einfach einen Haken bei „Kopie an mich selbst senden“.

3.2 E-Mail-Kommunikation initiieren

Sofern Sie die Adresse des gewünschten Empfängers in unserem Hause kennen und bereits registriert sind, ist es alternativ möglich eine neue Nachricht, ohne vorhergehende E-Mail von uns, zu senden. Wählen Sie hierzu die Schaltfläche „E-Mail schreiben“ oben in der Navigationsleiste aus.



Im Feld „An“ ist die Adresse des Empfängers in unserem Hause einzutragen. Bitte beachten Sie die Einschränkungen bezüglich der Formate Ihrer Anhänge wie in 3.1 beschrieben.

The image shows the "Sichere E-Mail" composition form. At the top left, there is a "Nachricht senden" button highlighted with a red rectangle. The form fields are: "Von:" with the value "<mustermann.martina.1@web.de>", "An:" with the value "empfänger@bezirk-niederbayern.de" and a "+" button, "Betreff:" with the value "sichere E-Mail an den Bezirk Niederbayern", "Anhänge:" with a "Datei anhängen" button and a note "Maximalgröße der Anhänge: 15.0 MiB". At the bottom, there is a "Nachricht:" field with the placeholder text "Geben Sie hier Ihre Nachricht ein!" highlighted with a red rectangle.

Nach einem Klick auf „Nachricht senden“ wird uns Ihre Nachricht umgehend zugestellt.



Hinweis: Dies ist nur für Empfänger mit Adressen, die auf „@bezirk-niederbayern.de“ enden, möglich.

4. Passwort oder Sicherheitsfrage ändern

Möchten Sie Ihr Passwort oder die Sicherheitsfrage zum Wiederherstellen desselben ändern, klicken Sie bitte auf Ihren Benutzernamen oben rechts in der Navigationsleiste und anschließend auf „Passwort ändern“.



Passwort ändern

Willkommen | Profil bearbeiten | **Passwort ändern** | Schlüsselverwaltung

Passwort ändern Dieses Passwort gilt für alle verschlüsselten Nachrichten, die Sie von uns erhalten. Bitte wählen Sie das Passwort sorgfältig.

Bestehendes Passwort:

Passwortkriterien

- Passwort-Mindestlänge: 8
- Das Passwort darf nicht Ihren Namen oder Ihre E-Mail-Adresse enthalten**
- Das Passwort darf nicht gleich einem Ihrer letzten 3 Passwörter sein**

Neues Passwort:

Passwort bestätigen:

Passwort-Rücksetzung Bitte wählen Sie eine Sicherheitsfrage, deren Antwort nur Ihnen bekannt ist. Sie wird im Passwort-Rücksetzungs-Prozess sowohl online als auch telefonisch von unserem Support-Team verwendet werden.

Sicherheitsfrage:

Geben Sie eine Sicherheitsfrage ein oder wählen Sie:

Antwort:

Geben Sie anschließend Ihr altes und Ihr neues Passwort bzw. die neue Sicherheitsfrage ein und bestätigen Sie dies durch einen Klick auf „Speichern“.